

UMOWA NR EG.221.....2016

na obsługę gospodarczą z transportem wewnętrznym i utrzymaniem terenu zielonego w SPWSZ
w Szczecinie do postępowania znak: EG.220.31.2016

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym

z siedzibą w Szczecinie przy ulicy Arkońskiej 4

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000003593,

NIP 851 – 25 – 37 – 954

zwanym **Zamawiającym**, którego reprezentuje:

1. Dyrektor - Małgorzata Usielska

a:

.....

z siedzibą

.....

.....

NIP

zwaną **Wykonawcą**, którą reprezentuje:

1. -

2. -

o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie do 30 tys. euro.

§ 1.**Przedmiot umowy**

- 1.** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie obsługi gospodarczej wraz z transportem wewnętrznym i utrzymaniem terenu zielonego w Samodzielnym Publicznym Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Szczecinie, w lokalizacjach przy ulicy Arkońskiej 4, Broniewskiego 2, Broniewskiego 12, Broniewskiego 22.
- 2.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i oferta Wykonawcy są integralną częścią umowy.

§ 2.**Obowiązki stron****1. Obowiązki i prawa Zamawiającego.**

- 1.1 Zamawiający** zapewni wszelkie media niezbędne do realizacji zamówienia.
- 1.2** Zamawiający wynajmie **Wykonawcy** pomieszczenia potrzebne do realizacji zamówienia o łącznej powierzchni 228,5 m². Zasady użytkowania wynajmowanych pomieszczeń zostały określone w projekcie umowy najmu, który stanowi załącznik nr 5A do Zaprośzenia.

- 1.3 Koszty zużycia mediów energetycznych związane z najmem pomieszczeń rozliczane będą według zasad określonych w załączniku nr 1 do umowy najmu, której projekt stanowi załącznik nr 5A-1 do Zaprośzenia.
- 1.4 **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zmiany rodzaju i ilości powierzchni do utrzymania w przypadku remontów, modernizacji, przebudowy zmian organizacyjnych oraz rodzaju powierzchni.
- 1.5 **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość zmiany kolejności i częstotliwości transportu ze względu na nagłe, indywidualne potrzeby oddziałów i innych jednostek organizacyjnych oraz w przypadku remontów, przebudowy i zmian organizacyjnych.
- 1.6 **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do dowolnej ilości wyrywkowych, niezapowiedzianych kontroli jakości usług i efektywnego działania poszczególnych grup pracowników **Wykonawcy**.
- 1.7 **Zamawiający** zastrzega sobie prawo odmowy wydania kluczy pracownikowi **Wykonawcy**, w przypadku kiedy nazwisko pracownika nie będzie widniało na zdeponowanej liście.

2. Obowiązki Wykonawcy.

- 2.1 **Wykonawca** zobowiązuje się wykonywać wszystkie usługi i obowiązki objęte niniejszą umową oraz opisane w przedmiocie zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 1, 1.1-1.8 do Zaprośzenia) w terminie i z należytą starannością.
- 2.2 Realizacja usług dotyczących drzewostanu znajdującego się na terenie Zamawiającego, wpisanego do rejestru zabytków, wykonywana będzie przez osoby do tego uprawnione zgodnie z warunkami określonymi w art 37b ust. 1 i ust. 3 Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o zmianie ustaw regulujących warunki dostępu do wykonywania niektórych zawodów (Dz.U. 2015.1505).
- ~~2.3 **Wykonawca** zobowiązany jest do wystawiania – 2 (dwa) razy w roku, pisemnej opinii o stanie drzewostanu na terenie **Zamawiającego**.~~
- 2.4 **Wykonawca** zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności, również finansowej, za naruszenie wszelkich obowiązujących przepisów i procedur postępowania w zakresie objętym przedmiotem zamówienia ze szczególnym uwzględnieniem
 - 1) przepisów prawa pracy,
 - 2) przepisów BHP,
 - 3) przepisów przeciwpożarowych,
 - 4) procedur postępowania z odpadami komunalnymi,
 - 5) zasad korzystania z dróg i wind Zamawiającego – czystych i brudnych.
- 2.5 **Wykonawca** zobowiązany jest świadczyć usługi stanowiące przedmiot zamówienia przy pomocy personelu w ilości gwarantującej jej wykonanie zgodnie z Szczegółowym Opiskiem Przedmiotu Zamówienia – Zał. nr 1 do ZAPROSZENIA .
- 2.6 Personel **Wykonawcy** zajmujący się usługami transportowymi musi być sprawny fizycznie, przygotowany do noszenia ciężarów zgodnie z przepisami BHP.
- 2.7 Personel **Wykonawcy** świadczący usługi w zakresie transportu wewnętrznego, musi bezwzględnie posiadać wszystkie wymagane przepisami badania oraz szczepienia ochronne w zakresie WZW typ B i przez cały okres realizacji umowy posiadać aktualne książeczki zdrowia.
- 2.8 **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć imienny wykaz personelu świadczącego usługi, najpóźniej w dniu podpisania umowy. Wszelkie późniejsze zmiany w przedstawionym wykazie wymagają akceptacji Zamawiającego.
- 2.9 **Wykonawca** zobowiązany jest zapewnić personelowi sprzęt ochrony osobistej oraz odzież roboczą i ochronną wymaganą do pracy na danym stanowisku.
- 2.10 **Zamawiający** wymaga, aby personel **Wykonawcy** wykonujący usługi stanowiące przedmiot zamówienia:
 - 1) posiadał estetyczne, jednolite ubrania robocze, które powinny odróżniać się od ubiorów pracowników **Zamawiającego**,
 - 2) nosił identyfikatory z nazwą firmy, imieniem i nazwiskiem,
 - 3) przestrzegał zasad higieny osobistej i estetycznego wyglądu,
 - 4) przed przystąpieniem do świadczenia usług bezwzględnie dokonywał zmiany odzieży prywatnej na roboczą,

- 5) zwracał kierownikowi komórki organizacyjnej wszystkie przedmioty znalezione na terenie Szpitala za potwierdzeniem na piśmie ich przekazania,
- 6) wykonywał usługi z należytą starannością.
- 2.11 **Wykonawca** zobowiązany jest przed rozpoczęciem świadczenia usług u **Zamawiającego** przeprowadzić wszystkie wymagane przepisami szkolenia personelu na poszczególnych stanowiskach pracy oraz szczegółowo zapoznać personel z procedurami wykonywania czynności na danym stanowisku.
- 2.12 **Wykonawca** zobowiązany jest w trakcie realizacji umowy, przeprowadzać okresowe szkolenia personelu w celu zapewnienia świadczenia usług z zachowaniem wymaganych reżimów sanitarno-epidemiologicznych.
- 2.13 W przypadku nieobecności osoby personelu, osoby zastępujące powinny być przeszkolone przez **Wykonawcę** w zakresie pracy na danym stanowisku i dokładnie zapoznane z zakresem obowiązków oraz obowiązującymi procedurami wykonywania czynności.
- 2.14 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić stały nadzór nad personelem świadczącym usługi przez co najmniej jedną osobę, zwaną dalej „koordynatorem” posiadającą co najmniej roczne doświadczenie w koordynacji zespołu pracowników wykonujących usługi w zakresie obsługi gospodarczej w placówkach ochrony zdrowia, z którą Zamawiający powinien mieć możliwość stałego kontaktu telefonicznego i która będzie ściśle współpracować z Działem Administracyjno – Gospodarczym Zamawiającego.
- 2.15 **Wykonawca** zobowiązany jest do dezynfekcji środków transportu.
- 1) Dezynfekcja odbywać się będzie w miejscu wskazanym przez **Zamawiającego**.
 - 2) **Wykonawca** ma obowiązek posiadać aktualne karty charakterystyki oraz ulotki informacyjne wszystkich stosowanych preparatów stosowanych przy świadczeniu usług.
 - 3) **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za jakość świadczonych usług oraz ich wykonanie zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami.
- 2.16 **Wykonawca** zobowiązany jest do posiadania aktualnych dowodów rejestracyjnych dla środków transportu, które będą wykorzystywane do świadczenia usług oraz aktualne polisy ubezpieczenia OC, AC, NW.
- 2.17 **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć w dniu zawarcia umowy listę osób uprawnionych do pobierania kluczy (w tym osobę upoważnioną do pobierania kluczy od pomieszczeń Prosektorium) Kierownikowi Działu Administracyjno – Gospodarczego Zamawiającego, który w obecności **Wykonawcy** zdeponuje ją na Portierni.
- 2.18 W przypadku gdy w okresie realizacji umowy powstaną zmiany w zakresie osób uprawnionych do pobierania kluczy, **Wykonawca** zobowiązany jest do zaktualizowania tej listy.
- 2.19 **Wykonawca** zobowiązany jest wykonywać bezzwłocznie wszystkie zlecenia określone jako „CITO”, oznacza to, że **Wykonawca** zobowiązany jest do podjęcia czynności w ciągu 15 minut, od momentu zgłoszenia zlecenia przez **Zamawiającego**.
- 2.20 **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za dostarczenie transportowanych towarów (w stanie niepogorszonym), co wiąże się z koniecznością każdorazowego kwitowania odbioru i dostawy.
- 2.21 **Wykonawca** zobowiązany jest zabezpieczyć towary podczas transportu przed zniszczeniem, wypadnięciem oraz zmiennymi warunkami atmosferycznymi. Pojazdy powinny być zakryte.

§ 3.

Sprzęt i Materiały

1. **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać usługi stanowiące przedmiot zamówienia przy użyciu profesjonalnego sprzętu i narzędzi wysokiej jakości, o dużej wydajności i niskim poziomie hałasu oraz w pełni sprawnych technicznie.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest zapewnić sprzęt i inne narzędzia gwarantujące wykonanie usług zgodnie z przepisami BHP.
3. W przypadku awarii sprzętu **Wykonawca** zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić inny sprzęt o parametrach technicznych nie gorszych od sprzętu, który uległ awarii.

4. Wszystkie materiały i środki potrzebne do wykonania usług w zakresie stanowiącym przedmiotem zamówienia zapewnia **Wykonawca**.
5. Środki dezynfekcyjne zapewnia **Wykonawca**, zgodnie z listą preparatów do dezynfekcji stanowiącą załącznik do umowy.

§ 4. Termin realizacji umowy

Umowa została zawarta na okres 27 dni tj. od 01.06.2016 r. do 27.06.2016 r., jednakże nie dłużej niż do wyczerpania maksymalnej kwoty zobowiązania, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 5. Współdziałanie stron

1. **Wykonawca** jest zobowiązany współdziałać z **Zamawiającym** w sprawach związanych z wykonywaniem czynności wymaganych obowiązującymi przepisami i procedurami postępowania w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, w szczególności przestrzegania procedur obowiązujących w Szpitalu **Zamawiającego** opisanych w:
 - 1) Szczegółowe rozmieszczenie hydrantów (załącznik nr 1.1 do ZAPROSZENIA),
 - 2) Szczegółowy harmonogram częstotliwości i kolejności odbioru odpadów (załącznik nr 1.2 do ZAPROSZENIA),
 - 3) Instrukcja Postępowania z odpadami szpitalnymi w SPWSZ (Załącznik nr 1.3 do ZAPROSZENIA),
 - 4) Transport odzieży pacjentów - wykaz punktów przyjęć (Załącznik nr 1.4 do ZAPROSZENIA),
 - 5) Procedura postępowania w przypadku zgonu pacjenta (Załącznik nr 1.5 do ZAPROSZENIA),
 - 6) Szczegółowy harmonogram czynności utrzymania w ciągłej czystości magazynów (Załącznik nr 1.6 do ZAPROSZENIA),
 - 7) Szczegółowy wykaz rodzaju powierzchni magazynów (załącznik nr 1.7 do ZAPROSZENIA)
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do zgłaszania zauważonych usterek zarówno na terenie **Zamawiającego** jak i w budynkach, pracownikom Działu Technicznego **Zamawiającego**
3. **Wykonawca** zgłasza **Zamawiającemu** stwierdzone przez siebie usterki i uszkodzenia występujące w trakcie realizacji usługi.
4. Nadzór nad prawidłowym wykonywaniem przedmiotu umowy przez **Wykonawcę** ze strony **Zamawiającego** pełni:
Kierownik Działu Administracyjno - Gospodarczego tel. kont. 664 988 375
 - 4.1 Organizacją pracy związaną z transportem odzieży i wykonaniem innych prac związanych z obsługą gospodarczą zajmuje się:
Kierownik Działu Administracyjno – Gospodarczego: tel. kont **664 988 375**
 - 4.2 Organizacją pracy związaną z Transportem z Zespołu Magazynów: Medycznego, Głównego, Technicznego i Przejściowego **Zamawiającego** zajmuje się:
Pracownik z Zespołu Magazynów: tel. kont.
 - 4.3 Organizacją pracy związaną z Transportem leków i innych artykułów medycznych z Apteki **Zamawiającego** zajmuje się:
Pracownik Apteki: tel. kont.
 - 4.4 Organizacją pracy związaną z Transportem narzędzi medycznych z punktu dystrybucji narzędzi przed i po sterylizacji zajmuje się: Pielęgniarka Oddziałowa: tel. kont.
 - 4.5 Organizacją pracy związaną z Transportem zwłok i szczątków ludzkich zajmuje się:
Kierownik Zakładu Patomorfologii: tel. kont.
5. Odpowiedzialnym za prawidłowe wykonywanie przedmiotu umowy ze strony **Wykonawcy** „koordynatorem” o którym mowa w § 2 ust 2 pkt 2.17 jest: Pan/Pani-.....
- 5.1 Osobą (-ami) upoważnioną(-ymi) przez **Wykonawcę** do kontaktu z **Zamawiającym** w sprawie transportu zwłok i szczątków ludzkich jest (są):, nr kont. (komórkowy).....

§ 6.
Rozliczenie i wynagrodzenie Wykonawcy

1. Całkowite wynagrodzenie brutto **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy łącznie zł.
słownie:
2. Wynagrodzenie brutto **Wykonawcy** za wykonanie podstawowego przedmiotu umowy wynosi:..... zł
słownie:
3. Wielkość miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego wykonywania umowy określa oferta cenowa z zakresem usług stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
4. Rozliczenia za wykonywanie podstawowego przedmiotu umowy odbywają się ~~w okresach jednomiesięcznych~~ w oparciu o dokumenty z wykonanych prac, potwierdzone przez osobę ze strony **Zamawiającego** nadzorującą prawidłową realizację umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia za wykonywanie podstawowego przedmiotu umowy odbywać się będą ~~w okresach jednomiesięcznych~~ z dołu, na podstawie faktur wystawianych przez **Wykonawcę** w ostatnim dniu miesiąca rozliczeniowego, na podstawie protokołu wykonania, który należy dołączyć do faktury.
- ~~6. Stawka netto za 1 m² odśnieżanie dachów płaskich wynosi:..... zł.
słownie:~~
- ~~7. Stawka netto za 1 m² odśnieżanie dachów płaskich jest stawką końcową i zawiera wszystkie narzuty do robocizny z wyłączeniem podatku VAT.~~
8. Stawka jednej roboczogodziny netto za wykonanie prac w zakresie czyszczenia rynien i dachów wynosi:..... zł.
słownie:
9. Stawka jednej roboczogodziny netto za wykonanie prac w zakresie czyszczenia rynien i dachów jest stawką końcową i zawiera wszystkie narzuty do robocizny z wyłączeniem podatku VAT.
- ~~10. Dzienna stawka netto za odśnieżanie dróg (utrzymanie drożności), placów, parkingów, chodników wynosi:..... zł.
słownie:~~
- ~~11. Dzienna stawka netto za odśnieżanie dróg (utrzymanie drożności), placów, parkingów, chodników jest stawką końcową i zawiera wszystkie narzuty do robocizny z wyłączeniem podatku VAT.~~
12. Rozliczenia za ~~odśnieżanie dachów płaskich, czyszczenie rynien i dachów, odśnieżanie dróg, placów, parkingów, chodników~~ następować będzie każdorazowo na podstawie obmiaru powykonawczego **Wykonawcy** potwierdzonego przez **Zamawiającego** oraz kalkulacji powykonawczej sporządzonej przez **Wykonawcę** przy zastosowaniu: stawek określonych w § 6 ust. 6, 8 i 10 umowy.
13. Zapłata wynagrodzenia za ~~odśnieżanie dachów płaskich, czyszczenie rynien i dachów, odśnieżanie dróg, placów, parkingów, chodników~~ następować będzie na podstawie faktur wystawianych przez **Wykonawcę** po uprzednim sprawdzeniu kalkulacji powykonawczej i potwierdzeniu wykonania w/w usługi przez **Zamawiającego**, na podstawie protokołu wykonania, który należy dołączyć do faktury.
14. Każda należność regulowana będzie przez **Zamawiającego** przelewem na konto **Wykonawcy** w terminie wskazanym w ofercie Wykonawcy od daty przekazania prawidłowo sporządzonej faktury.
15. Za dzień zapłaty należy rozumieć dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
16. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktur VAT bez konieczności podpisu **Zamawiającego**.
- ~~17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pozostaje niezmiennie przez okres 12 miesięcy z zastrzeżeniem § 12 ust 2 pkt 2, 6 i 7.~~
- ~~18. Po upływie okresu wymienionego w ust. 17 niniejszego paragrafu, strony mogą przystąpić do negocjacji w sprawie zmiany cen. Ceny mogą ulec zmianie do wysokości wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa GUS, za ostatni rok kalendarzowy obowiązywania uzgodnionej w umowie ceny.~~

§ 7.

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych rozliczać się będą poprzez stosowanie kar umownych.
2. Podstawą do określenia wysokości kary umownej będzie miesięczna ilość procentów karnych. Personel Zamawiającego (pielęgniarka oddziałowa, kierownik jednostki lub osoba odpowiedzialna za daną jednostkę organizacyjną, pielęgniarka epidemiologiczna) w jednostkach organizacyjnych oraz wyznaczeni pracownicy części administracyjnej odnotowują przypadki nienależytego wykonania usługi, zgodnie katalogiem w ust. 4, w Protokole zgłoszenia usługi wykonanej niezgodnie z umową (stanowiącym Załącznik nr 4 niniejszej umowy).
3. Po złożeniu wszystkich protokołów w pierwszym dniu roboczym miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym, pracownik Działu Administracyjno-Gospodarczego przypisze procenty karne (zgodnie z ustalonym katalogiem) za wystąpienie danego naruszenia w rozpatrywanym miesiącu rozliczeniowym. Kwotę kary umownej za dany miesiąc stanowić będzie łączny procent karny wyznaczany ze wspomnianych protokołów bieżących obliczany z miesięcznej kwoty brutto za usługi. Kwota powyższa będzie pomniejszała fakturę za dany miesiąc rozliczeniowy.
4. Zamawiający może przyznać procenty karne za każdorazowe wystąpienie nieprawidłowości w danym miesiącu, naliczane od kwoty brutto za miesiąc, w którym wystąpiły nieprawidłowości, zgodnie z § 2 ust.2 niniejszej umowy, w następujących wysokościach:
 - a) 0,1 % każdorazowe niewykonanie usługi opisanej w Zał. nr 1 do ZAPROSZENIA Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - b) 0,5 % brak wymaganych kwalifikacji personelu do realizowanego zakresu usługi; nie przestrzeganie przepisów prawa i instrukcji Zamawiającego; brak koordynatora lub brak możliwości kontaktu z koordynatorem;
 - c) ~~1 % brak co półrocznej opinii o drzewostanie; niezapewnienie właściwego zabezpieczenia towarów przy transporcie skutkujące jego zniszczeniem; brak aktualnych zezwoleń w zakresie transportu odpadów.~~
5. Zamawiający może dodatkowo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto za całe zamówienie w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którymi będą w szczególności:
 - a) ogłoszenie upadłości, likwidacji lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - b) wydanie nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) nie rozpoczęcie przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy lub przerwanie jej kontynuowania,
 - d) ~~przekroczenie przez Wykonawcę 10 % pułapu karnego/miesiąc przez trzy miesiące,~~
 - e) rażącego naruszenia postanowień umowy wymienione w §11 ust.2.
 - f) niewykonanie decyzji i zaleceń Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
6. Wykonawca zostanie obciążony kosztami mandatów wynikających z niewłaściwego wykonania przedmiotu zamówienia, nakładanych na Zamawiającego przez instytucje upoważnione do kontroli, w tym Stację Sanitarno – Epidemiologiczną, jeżeli nieprawidłowości te powstały z winy Wykonawcy.
7. Każdy sporządzony Protokół stanowi podstawę do naliczenia kary umownej, co oznacza, że kary podlegają kumulacji.
8. Protokół zgłoszenia usługi wykonanej niezgodnie z umową powinien być podpisany przez osobę koordynującą ze strony Wykonawcy.

W przypadku niezgłoszenia się przedstawiciela wykonawcy po upływie 1 (jednego) dnia od sporządzenia protokołu zgłoszenia usługi wykonanej niezgodnie z umową, uznaje się protokół za przyjęty do wiadomości i zaakceptowany.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie sklasyfikuje i nie zagospodaruje odpadów, powstałych w wyniku działalności Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający wykona powyższe czynności a kosztami obciąży Wykonawcę.

10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego, wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania jakichkolwiek obowiązków objętych przedmiotową umową.
11. W przypadku stwierdzenia wykonania usługi w sposób nieprawidłowy, Wykonawca zobowiązany będzie, w wyznaczonym przez Zamawiającego wykonać usługę prawidłowo. W przypadku bezskutecznego upływu powyższego terminu lub ponownego nieprawidłowego wykonania usługi, Zamawiający bez konieczności ponownego wezwania Wykonawcy, zleci zastępcze wykonanie usługi innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy. Wykonawca nie będzie mógł skutecznie kwestionować wynagrodzenia wykonawcy zastępczego.
W takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami wykonanej usługi powiększonej o 10%.
12. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej wraz ze wskazaniem podstawy naliczenia.
13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie w/w kar umownych z najbliższych wymagalnych wynagrodzeń.
14. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody faktycznie poniesionej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kary umownej, dokumentując swoje roszczenia wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód.

§ 8.

Podwykonawstwo

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać cały zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia siłami własnymi / lub przy pomocy podwykonawców* (podać zakres powierzonej części przedmiotu zamówienia oraz nazwę i adres podwykonawcy):
 - a)
 - b)Pozostały zakres przedmiotu zamówienia **Wykonawca** wykona osobiście.
2. Za działania i zaniechania podwykonawców, **Wykonawca** odpowiada, jak za własne działania i zaniechania.
3. **Wykonawca** oświadcza, że osoby wykonujące zamówienie posiadają stosowne uprawnienia.
4. Jeśli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą, **Wykonawca** nie dokona w całości lub części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do **Zamawiającego** na podstawie art. 647¹ § 5 k.c. i udokumentuje zasadność tego żądania fakturą zaakceptowaną przez **Wykonawcę** i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, **Zamawiający** może zapłacić na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. **Zamawiający** dokona potrącenia całej powyższej kwoty z faktury wystawionej przez **Wykonawcę**, na co **Wykonawca** wyraża niniejszym zgodę.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu, którym mowa w § 4.
6. Zabezpieczenie ewentualnych roszczeń podwykonawców wobec **Wykonawcy** nastąpi poprzez wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia przysługującego **Wykonawcy** z tytułu wystawionej przez niego faktury VAT i zatrzymanie jej na rachunku **Zamawiającego**.
7. Zwrot zabezpieczenia nastąpi z chwilą udokumentowania przez podwykonawcę otrzymania wynagrodzenia, przekazanego **Zamawiającemu** w formie oświadczenia.
8. W razie gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, pracodawcy ci mają obowiązek:
 - a) współpracować ze sobą.
 - b) wyznaczyć koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu.

- c) ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników.
- d) informować siebie nawzajem oraz pracowników lub ich przedstawicieli o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac.

9. Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą przedstawi **Zamawiającemu** do pisemnej akceptacji projektu umowy i zakresem powierzonych części przedmiotu zamówienia.

10. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.

~~§ 9.~~

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- ~~1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % przewidywanej wartości brutto przedmiotu umowy wynikającej z niniejszej umowy i wynoszącego zł /słownie: zł /~~
- ~~2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej.~~
- ~~3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.~~
- ~~4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie przeznaczone będzie na pokrycie wszelkich kosztów, odszkodowań, kar umownych i innych roszczeń przysługujących Zamawiającemu z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.~~

§ 10.

POLISA OC

- 1. **Wykonawca** zobowiązany będzie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot umowy oraz posiadania mienia, za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy a zgłoszone w terminach ustawowo przewidzianych - z sumą gwarancyjną nie niższą niż 2.000.000,00 zł (dwa miliony złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
- 2. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej spełniać będzie co najmniej następujące warunki:
 - a) obejmować będzie odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową,
 - b) obejmować będzie szkody osobowe i rzeczowe oraz ich następstwa,
 - c) w przypadku wprowadzenia do obrotu w ramach realizacji niniejszej umowy produktów, za których wprowadzenie do obrotu w świetle obowiązujących przepisów Wykonawca ponosi odpowiedzialność - ubezpieczenie obejmować będzie odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez produkt wprowadzony do obrotu,
 - d) obejmować będzie szkody powstałe w wyniku rażącego niedbalstwa,
 - e) obejmować będzie czyste straty finansowe - dopuszczony podlimit nie niższy niż 100.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
 - f) obejmować będzie szkody wynikłe z wadliwego wykonania przedmiotu umowy, w tym po przekazaniu przedmiotu umowy,
 - g) obejmować będzie szkody powstałe w nieruchomościach, z których wykonawca korzysta na podstawie umowy najmu, dzierżawy, użytkowania, użyczenia lub innej podobnej formy korzystania z cudzej rzeczy - dopuszczony podlimit nie niższy niż 1.000.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
 - h) obejmować będzie szkody w mieniu Zamawiającego przekazanym w celu wykonania umowy oraz w mieniu znajdującym się w pieczy Wykonawcy w związku z realizacją umowy,
 - i) w przypadku realizacji niniejszej umowy z udziałem podwykonawców - obejmować będzie szkody wyrządzone przez podwykonawców,

- j) obejmować będzie szkody wynikłe z przeniesienia chorób zakaźnych i zakażeń (w tym wirusa HIV i WZW) - dopuszczony podlimit nie niższy niż 1.000.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
 - k) obejmować będzie szkody wynikłe z przedostania się do środowiska naturalnego substancji niebezpiecznych – dopuszczony podlimit nie niższy niż 1.000.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
 - l) obejmować będzie szkody powstałe podczas transportu oraz podczas załadunku i wyładunku,
 - m) w przypadku korzystania przy realizacji niniejszej umowy z pojazdów niepodlegających obowiązkowemu ubezpieczeniu OC posiadaczy pojazdów mechanicznych - obejmować będzie szkody wyrządzone przez pojazdy niepodlegające obowiązkowemu ubezpieczeniu OC posiadaczy pojazdów mechanicznych - dopuszczony podlimit nie niższy niż 1.000.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
 - n) obejmować będzie odpowiedzialność cywilną pracodawcy (szkody poniesione przez pracowników w następstwie wypadków przy pracy, ponad wysokość świadczenia wypłaconego przez ZUS na podstawie ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych) - dopuszczony podlimit nie niższy niż 500.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
 - o) do umowy ubezpieczenia może być wprowadzona ewentualna franszyza integralna/ redukcyjna / udział własny w wysokości nie wyższej niż 3.000,00 zł lub franszyza redukcyjna / udział własny w wysokości nie wyższej niż 10% wypłaconego odszkodowania,
 - p) nie dopuszcza się stosowania limitów odpowiedzialności ubezpieczyciela poniżej wymaganej minimalnej sumy gwarancyjnej w stosunku do wymaganego zakresu ubezpieczenia określonego powyżej, za wyjątkiem wyraźnie dopuszczonych podlimitów.
3. Ewentualne odstępstwa od warunków ubezpieczenia określonych powyżej w ust. 1 – 2 możliwe będą wyłącznie po uzgodnieniu z Zamawiającym, w przypadku gdy odstępstwa te nie wpłyną znacząco na zakres ochrony ubezpieczeniowej, a także w razie wystąpienia ważnych powodów.
 4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowód ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej wraz z potwierdzeniem zapłaty składki (w przypadku płatności ratalnej wymagalnych rat składek) przed podpisaniem niniejszej umowy. Do dowodu ubezpieczenia Wykonawca na żądanie Zamawiającego dołączy ogólne warunki ubezpieczenia obowiązujące w umowie ubezpieczenia oraz wniosek ubezpieczeniowy stanowiący podstawę zawarcia umowy ubezpieczenia (jeżeli taki występuje). W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu, bez odrębnego wezwania, dowód ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 na kolejny okres, a na żądanie Zamawiającego także ogólne warunki ubezpieczenia obowiązujące w umowie ubezpieczenia oraz wniosek ubezpieczeniowy stanowiący podstawę zawarcia umowy ubezpieczenia (jeżeli taki występuje), wraz z potwierdzeniem zapłaty składki (w przypadku płatności ratalnej wymagalnych rat składek), - nie później niż na 3 dni przed końcem umowy ubezpieczenia na okres poprzedni/ przed upływem terminu płatności składki.
 5. W przypadku ratalnej płatności składki za ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu, bez odrębnego wezwania, dowód zapłaty każdej kolejnej raty składki, nie później niż w terminie 3 dni przed upływem jej płatności.
 6. Nie wywiązanie się z obowiązków opisanych w ust. 1- 5 upoważnia Zamawiającego do zawarcia wymaganego ubezpieczenia na koszt Wykonawcy. Koszt zawarcia ubezpieczenia Zamawiający będzie mógł potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli nie będzie to możliwe Wykonawca zwróci te koszty Zamawiającemu w terminie 7 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty.
 1. Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy pisemne zaświadczenie sporządzone przez ubezpieczyciela udzielającego ochrony w zakresie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, o aktualnej wysokości sumy gwarancyjnej oraz o zdarzeniach, wskutek których suma gwarancyjna uległa lub może ulec pomniejszeniu lub wyczerpaniu. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnego pełnomocnictwa do uzyskania informacji wskazanych w zdaniu poprzednim bezpośrednio od zakładu ubezpieczeń ubezpieczającego Wykonawcę.

§ 11. Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana w terminie wcześniejszym przez każdą ze stron z zachowaniem 5-ciodniowego (pięciodniowego) okresu wypowiedzenia, którego bieg zaczyna się z miesiąca dniem następującym po dniu, w którym dokonano pisemnego wypowiedzenia umowy.
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku:
 - 1) niewłaściwego postępowania ze zwłokami, skutkującego brakiem poszanowania godności osoby zmarłej;
 - 2) niewłaściwego gospodarowania odpadami Zamawiającego, brak aktualnych zezwoleń w zakresie transportu odpadów;
 - 3) dokonania zniszczeń w obiekcie;
 - 4) niestosowania się do decyzji administracyjnych przekazanych do wykonania przez Zamawiającego;
 - 5) braku zapewnienia koordynatora na terenie Szpitala, o którym mowa w par. 2 ust. 2 pkt 2.14 umowy;
 - 6) nie przedłożenia aktualnego dowodu ubezpieczenia, ~~o których mowa w § ... ust. niniejszej umowy~~ po okresie jego wygaśnięcia,
 - 7) ~~gdy łączna wysokość kar, o których mowa w § ust. niniejszej umowy przekroczy, w trzech miesiącach w roku, 10 % miesięcznego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia.~~
- 3- W przypadku rozwiązania umowy na podstawie ust. 2 Zamawiającemu przysługują kary umowne w wysokości 10 % całej wartości umowy, ~~o której mowa w § ust.~~
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 12. Zmiana postanowień umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiana postanowień umowy jest możliwa poprzez:
 - 1) zmianę terminu realizacji usługi ~~o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu tego terminu~~
~~Zmiana taka dopuszczalna jest tylko wówczas, gdy wystąpią okoliczności spowodowane siłą wyższą, w tym wystąpieniem zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach albo działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,~~
 - 2) zmianę wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, w ten sposób, że wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian a zmianie ulega tylko wysokość podatku VAT – waloryzacja wynagrodzenia, w przypadku zmiany stawki podatku VAT, będzie miała charakter automatyczny, Wykonawca naliczy VAT wg stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury,
 - 3) zmianę wynagrodzenia (w szczególności jego obniżenia), w przypadku gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego,
 - 4) zmianę osoby koordynatora na inną niż wskazaną w ofercie (spełniającą wymagania ZAPROSZENIA). Zmiana taka dopuszczalna jest wówczas, gdy Wykonawca udowodni, że proponowany osoba spełnia wymagania ZAPROSZENIA oraz uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na taką zmianę,
 - 5) zmianę preparatu dezynfekcyjnego na inny niż wskazany w ofercie – liście preparatów (spełniający wymagania ZAPROSZENIA). Zmiana taka dopuszczalna jest tylko wówczas, gdy Wykonawca udowodni, że proponowany preparat odpowiada wymaganiom ZAPROSZENIA i uzyska pisemną

zgode Zamawiającego na taką zmianę oraz w sytuacjach podwyższonego reżimu sanitarno-epidemiologicznego (wskazane przez Zamawiającego).

6) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie [art. 2 ust. 3-5](#) ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,*

7) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,*

-*jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

3. Waloryzacja wynagrodzenia, w przypadkach o których mowa w **ust.2 pkt 6 i 7** nie będzie miała charakteru automatycznego. We wniosku o zmianę wynagrodzenia Wykonawca wykaże bezpośredni wpływ tych zmian na koszt wykonanie przedmiotu umowy przedkładając Zamawiającemu stosowne wyliczenie uwzględniające m. innymi ilość pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia, ilość przepracowanych przez tych pracowników roboczogodzin, rodzajów posiadanych przez nich umów.
4. Waloryzacja nastąpi ze skutkiem na dzień wejścia w życie przepisów dokonujących zmian, o których mowa w **ust. 2 pkt 6 i 7**.
5. Waloryzacja wynagrodzenia, w przypadkach o których mowa w **ust. 2 pkt 6 i 7** zostanie dokonana gdy Zamawiający uzna, że Wykonawca wykazał że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku wystąpienia wątpliwości odnośnie przedstawionych przez Wykonawcę wyliczeń zawartych we wniosku o waloryzację Zamawiający przewiduje negocjacje, jako formę porozumienia się stron. W przypadku braku porozumienia Wykonawcy przysługuje droga sądowa na zasadach ogólnych.
6. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
7. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego;
 - 2) danych teled adresowych;
 - 3) danych rejestrowych;
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Do spraw, których nie reguluje niniejsza umowa zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego, a wszelkie spory między stronami będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd w Szczecinie.
2. Wszystkie dokumenty wymienione w niniejszej Umowie, zarówno nazwane jak i nienazwane załącznikami, stanowią integralną część Umowy.
3. Niniejsza Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Oferta cenowa Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu wraz z załącznikami